

NIMBI OPEN

FORNECEDOR - INTEGRAÇÃO DE ITENS COM O CATÁLOGO DE VENDAS DA REDE NIMBI

Este material e conteúdo é de uso exclusivo da Nimbi S.A. Está disponível para parceiros de negócios e fornecedores cadastrados na Rede Nimbi. Caso deseje reproduzi-los entre em contato com nosso atendimento.

O que é o Nimbi Open?

O **Nimbi Open** é o marketplace de produtos e serviços aberto da Nimbi, onde todas as empresas podem comprar e vender.

Esse é o único marketplace desenhado para atender exclusivamente as demandas do mercado B2B, permitindo que os vendedores definam seus preços para clientes corporativos e sem os riscos de fraude do mundo B2C.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Sendo o seu usuário um Fornecedor da conta **Nimbi Open** de sua loja, é possível criar itens para a loja, e integrá-los ao **Catálogo de Vendas** da conta **Rede Nimbi** de sua empresa.

Acesse: <https://nimbiopen.com.br>

Em seguida, no pop up para o login, insira suas **Credenciais de Acesso** (e-mail de login/senha).



Dica (s)

Somente os usuários com permissão/perfil de 'Fornecedor' podem realizar a criação de itens no Nimbi Open.

O perfil permissão de usuário necessário para realizar esta ação no Catálogo da Rede Nimbi:

- Responsável Geral da Rede;
- Administrador.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Vá até a barra superior onde está sua foto e clique no nome de seu usuário.
Em seguida, selecione a opção **Configurações**.

Dica (s)

Somente os usuários com permissionamento / perfil de 'Fornecedor' podem realizar a criação de itens.



Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Na área responsável pela configuração de itens da Empresa, clique em **Gestão de Itens** e, na sequência, selecione a opção **Itens**.

Dica (s)

Somente os usuários com permissionamento / perfil de 'Fornecedor' podem realizar a criação de itens.

The screenshot displays the Nimbi web application interface. On the left, a dark sidebar contains the 'nimbi' logo and a menu with four items: 'Configurações Gerais', 'Gestão dos Itens' (highlighted with a red box), 'Gestão de Pedidos', and 'Voltar para Loja'. The main content area has a white background with a top bar showing 'Administrador'. Below this, a blue header reads 'Área responsável pela gestão e configuração de itens da Empresa e de seus Parceiros.' The main area contains four white cards with blue borders: 'ATRIBUTOS' (Creation and association of attributes in store categories), 'ITENS' (Management of store items, highlighted with a red box), 'UNIDADES DE MEDIDA' (Management of available units of measure), and 'CENTRAL DE CARREGAMENTO' (Management of data template imports and exports).

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Em Gestão de Itens, no canto superior direito da página, clique em **Adicionar > Um Item**.

Dica (s)

Somente os usuários com permissionamento / perfil de 'Fornecedor' podem realizar a criação de itens.

The screenshot shows the 'Gestão de Itens' (Item Management) page in the Nimbi system. The user is logged in as 'Administrador'. The page features a search bar for items by description, code, or SKU, and a dropdown menu for filters. A red arrow points to the 'ADICIONAR' (Add) button, which is open, showing options: 'UM ITEM' (highlighted), 'VÁRIOS ITENS', 'LISTA DE PREÇOS', and 'LISTA DE ESTOQUE'. Below the search bar, there are four items listed:

Item	Fornecedor	SKU	Status
HEADSET WITH MICROPHONE	Nimbi S/A	321223121	Em Composição
COCA COLA	Company Buyer R2		Devolvido
CANETA ESFER. COMPACTOR 0.7MM	Nimbi S/A		Publicado
PAPEL CHAMEX 10/500	Nimbi S/A		Publicado

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Na página para [Cadastro de Itens](#).

Verifique a primeira (**Início**), onde deverá ser informado o **Código de Barras**;

Feito isso, clique **Avançar**.

The screenshot shows the Nimbi web interface. On the left is a dark sidebar with the 'nimbi' logo and menu items: 'Configurações Gerais', 'Gestão dos Itens', 'Gestão de Pedidos', and 'Voltar para Loja'. The main content area has a white header with 'nimbi' and 'Administrador'. Below the header is a breadcrumb trail: 'Início' (highlighted with a blue arrow), 'Dados básicos', 'Atributos', 'Estoque', 'Preço', 'Mais informações', and 'Tracking'. A blue notification bar states: 'Coloque o GTIN do Item para ser cadastrado suas informações'. The main form area has a title 'Código GTIN/EAN' and a text input field containing '7898357410015'. At the bottom right of the form are two buttons: 'Pular' and 'Avançar' (highlighted with a red box).

Dica (s)

Este passo não é obrigatório.

Clique em “Pular”, caso não possua o Código de Barras do item que será cadastrado.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Na aba Dados Básicos, indique as informações básicas do item.

Caso tenha informado o Código de Barras, algumas informações já virão preenchidas;

Caso contrário, todas as informações estarão disponíveis para preenchimento;

Finalizado o preenchimento, clique em Avançar.

The screenshot shows the 'Dados Básicos' tab in the Nimbi system. The item is 'JANOME 2008' with supplier 'FORNECEDOR: 02890199000104 - NIMBI S/A'. The 'Dados do Item' section contains the following fields:

Descrição *	Código *
Janome 2008	477e1f98b29f56e4326530e9cc06b015
MÁQUINAS	OUTRAS MÁQUINAS
Código ERP	Tipo *
789650000145636656200	Produto
GTIN/EAN	NCM
7898357410015	19021900
Marca	Modelo
A PORTUGUESA	2008
Código do Fabricante	Fabricante
12A	Janome

Additional fields include 'Unidade de Medida' (set to 'Todas as Categorias') and 'Item em destaque' (checked).

The screenshot shows the 'Dimensões da Embalagem' tab. It features a 3D box diagram and the following input fields:

Largura (cm) *	16,99	Altura (cm) *	24,00
Comprimento (cm) *	2,00	Peso (g) *	86

Below the fields is a red-bordered area for image upload with the text: 'Arraste seus arquivos. A primeira imagem selecionada será classificada como principal.' Below this is the 'IMAGENS DO ITEM' section, which contains one image of a sewing machine. At the bottom right, there are buttons for 'Voltar', 'Enviar para Análise', and 'Avançar' (highlighted with a red box).

Dica (s)

Os campos com asterisco vermelho (*) são de preenchimento obrigatórios.

Coloque imagens para o item. São permitidas até 6 imagens nas extensões .jpg, .png, com até 2mb cada uma.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Na aba [Atributos](#), indique as informações básicas do item.

Se a categoria selecionada estiver com algum atributo vinculado, eles serão exibidos na aba “[Atributos](#)”;

Nesta aba, é possível selecionar os atributos e valores que compõe o item.

Exemplo:

- Atributo = Cor > Valor = Amarelo, Vermelho, Azul;

The screenshot displays the Nimbi web application interface. On the left is a dark sidebar with the 'nimbi' logo and navigation menu items: 'Configurações Gerais', 'Gestão dos Itens', 'Gestão de Pedidos', and 'Voltar para Loja'. The main content area is titled 'JANOME 2008' and 'EM COMPOSIÇÃO'. It features a breadcrumb trail: 'Dados básicos' > 'Atributos' > 'Estoque' > 'Preço' > 'Mais informações' > 'Tracking'. A blue banner below the breadcrumb reads 'Complete o item com as informações dos atributos da categoria selecionada.' Below this is a form for 'Voltagem:' with a dropdown menu currently set to 'Adicionar'. A red arrow labeled '1' points to this dropdown. Underneath is a table titled 'Valores adicionados' with two rows: '110v' and '220v', each with a red 'x' in a box to its right. At the bottom right of the form area, there are two buttons: 'Voltar' and 'Avançar'. A red arrow labeled '2' points to the 'Avançar' button, which is highlighted with a red box.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Na aba [Estoque](#).

De acordo com os atributos cadastrados, será exibida uma tabela com a combinação de todos os Atributos selecionados na aba anterior. Nela é possível informar o estoque de cada combinação.

Caso não seja informado nenhum Atributo, será exibido somente um campo para informar a quantidade disponível do item em estoque.

Finalizado o preenchimento, clique em [Avançar](#).

Dica (s)

Se preferir, use a planilha do sistema para preenchimento.

The screenshot shows the Nimbi system interface. On the left is a dark sidebar with the 'nimbi' logo and navigation menu items: 'Configurações Gerais', 'Gestão dos Itens', 'Gestão de Pedidos', and 'Voltar para Loja'. The main content area has a white header with 'nimbi' and 'Administrador'. Below the header, the item 'JANOME 2008' is shown with 'FONECEDOR: 02890199000104 - NIMBI S/A' and 'EM COMPOSIÇÃO'. A progress bar indicates the current step is 'Estoque'. Below the progress bar, a message states: 'De acordo com os atributos cadastrados, informe a quantidade em estoque para cada combinação. Ou use a planilha do sistema para preenchimento.' The 'Quantidade Disponível' field contains the number '8'. A red arrow points to this field. At the bottom right of the form are 'Voltar' and 'Avançar' buttons.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Na aba [Preço](#), clique no link [Adicionar Preço](#).

No painel [Dados do Preço](#), deverão ser informadas as Condições Comerciais para cada Grupo de Empresas.

Caso nenhum grupo seja selecionado, a condição será cadastrada para o grupo [Público](#), onde qualquer usuário com perfil/permissionamento [Consumidor](#) terá acesso às respectivas informações.

The screenshot displays the 'Dados do Preço' (Price Data) form in the Nimbi system. The form is a modal window with a white background and a dark header. It contains several input fields and dropdown menus, some marked with a red asterisk to indicate they are required. The fields include: Moeda (currency), Preço Unitário (unit price), Prazo em Dias (days), Preço Anterior (previous price), Preço em Pontos (points), Tipo de Frete (shipping type), Início de vigência (start of validity), Fim de vigência (end of validity), Centro de Distribuição (distribution center), Grupo de Empresa (company group), País Destino (destination country), Estado Destino (destination state), and Cidade Destino (destination city). The 'Salvar' (Save) button is highlighted with a red border. The background shows a sidebar with navigation options and a main content area with a 'Tracking' section.

Dica (s)

É permitido somente um preço vigente por moeda, fornecedor, região e grupo; Quando um preço publicado entrar em vigência, caso já exista um para o mesmo fornecedor, região ou grupo, ele será expirado; Apenas preços vigentes são exibidos na loja.

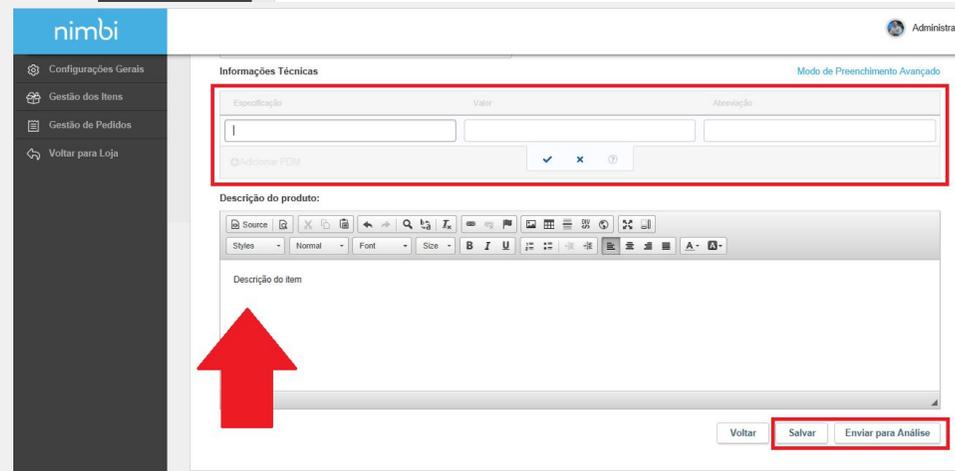
Os campos com asterisco vermelho (*) são de preenchimento obrigatórios.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Na aba Mais Informações, cadastre as **Informações Técnicas** e a **Descrição do Produto**.

Para cadastrar informações técnicas clique em **Adicionar PDM**, insira uma Especificação, Valor e Abreviação. Estas informações serão exibidas em uma tabela na página do item na loja.

A Descrição do Produto pode ser informada logo abaixo das Informações Técnicas. Nela, informe um texto livre ou um faça em cód. HTML.



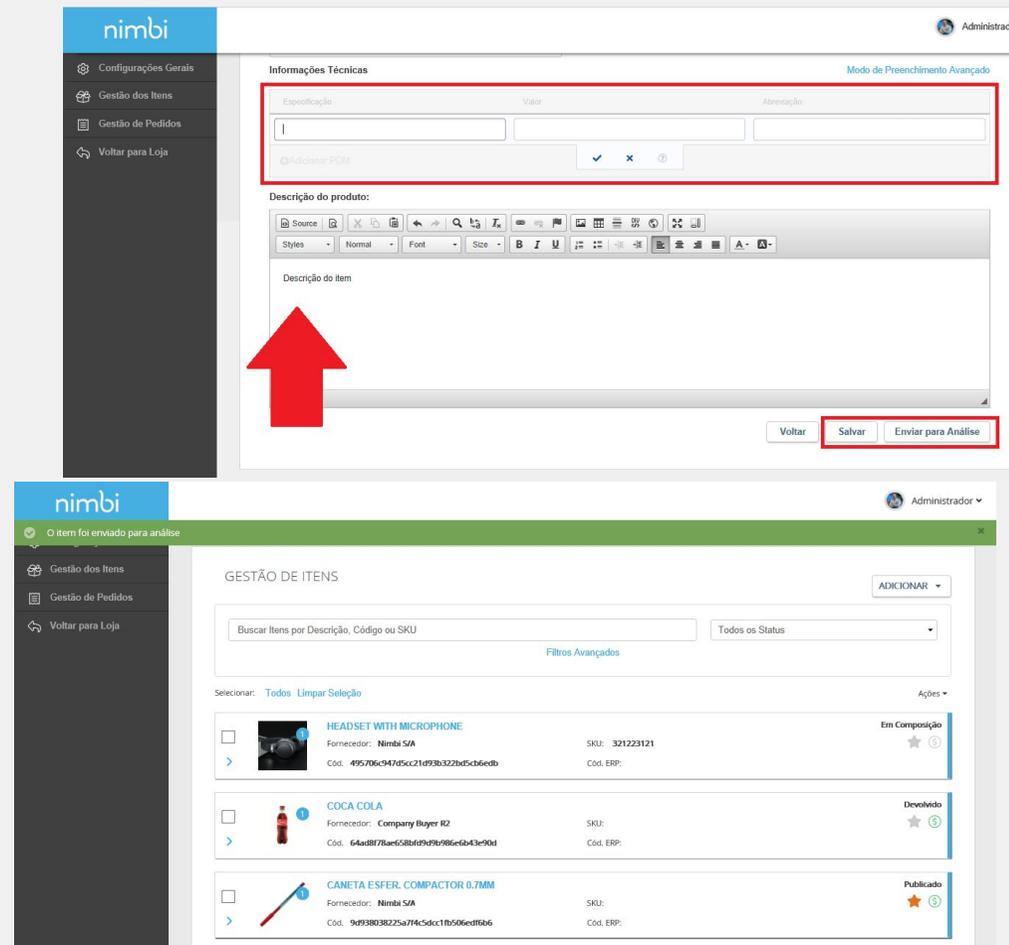
Dica (s)

As informações técnicas devem ser separadas por '|' e os valores por ';', sendo a primeira informação destinada ao nome do material, seguindo a estrutura: 'Nome do Produto | Especificação 1 : Valor 1 ; Abreviação 1 | Especificação 2 : Valor 2 ; Abreviação 2'; A descrição do produto permite inserir e formatar textos e imagens. No modo de Preenchimento Avançado é possível verificar e editar o html gerado.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Finalizado o preenchimento de todas as informações obrigatórias.

Salve as manutenções, caso queira complementar alguma informação posteriormente ou clique em **Enviar para Análise** para que o item seja enviado para aprovação do Administrador da loja.



Dica (s)

As informações técnicas devem ser separadas por '|' e os valores por ':' , sendo a primeira informação destinada ao nome do material, seguindo a estrutura: 'Nome do Produto | Especificação 1 : Valor 1 ; Abreviação 1 | Especificação 2 : Valor 2 ; Abreviação 2'; A descrição do produto permite inserir e formatar textos e imagens. No modo de Preenchimento Avançado é possível verificar e editar o html gerado.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Finalizado o preenchimento de todas as informações obrigatórias.

Ao enviar para análise, o status do item será alterado para **Pendente de Publicação**;

Havendo a aprovação do Administrador da Loja, o item cadastrado passará ao status **Publicado**;

O Administrador da Loja também poderá devolver o item solicitando alguma alteração, neste caso o item terá o status alterado para **Devolvido**.

The screenshot shows the Nimbi admin interface with a sidebar on the left containing 'Configurações Gerais', 'Gestão dos Itens', 'Gestão de Pedidos', and 'Voltar para Loja'. The main content area displays two items. The first item, 'HEADSET WITH MICROPHONE', is in 'Em Composição' status. The second item, 'CANETA ESFEROGRAFICA EMBORRACHA', is in 'Pendente de Publicação' status, highlighted with a red box. The status is indicated by a star icon and a lock icon.

The screenshot shows the Nimbi admin interface with the same sidebar. The 'CANETA ESFEROGRAFICA EMBORRACHA' item is now in 'Publicado' status, highlighted with a red box. The status is indicated by a star icon and a checkmark icon.

The screenshot shows the Nimbi admin interface with the same sidebar. The 'CANETA ESFEROGRAFICA EMBORRACHA' item is now in 'Devolvido' status, highlighted with a red box. The status is indicated by a star icon and a circular arrow icon.

Dica (s)

Em caso de devolução do item pelo usuário Administrador da Loja, o motivo poderá ser consultado na aba "Tracking".

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Acesse a url <https://login.nimbi.com.br> e faça seu login na Rede Nimbi.

No campo [e-mail](#), informe seu [login](#) de acesso, que é o endereço de seu [e-mail cadastrado na plataforma](#).

No campo [Senha](#), informe sua [senha de acesso](#).

Clique em [Entrar](#).

Português | English | Español

nimbi

Faça seu Login

Não sou cadastrado, [cadastrar agora](#)

E-mail

Senha

ENTRAR

[Dificuldades em acessar?](#)

Dica (s)

O perfil permissão de usuário necessário para realizar esta ação no Catálogo da Rede Nimbi:

- Responsável Geral da Rede;
- Administrador.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

- Navegue ao aplicativo **Catálogo**;
- Vá a opção **Gestão Catálogo de Vendas**;
- Após a página carregar, clique no item **Catálogo Padrão**.

Dica (s)

O perfil permissão de usuário necessário para realizar esta ação no Catálogo da Rede Nimbi:

- Responsável Geral da Rede;
- Administrador.

The screenshot displays the Nimbi application interface. On the left, a dark sidebar contains a menu with items like 'Rede Nimbi', 'Nimbi Open', 'Certifica', 'Negocia', 'Compra', 'Catálogo', 'Busca', 'Gestão Catálogo Compra', 'Gestão Catálogo Venda', 'Central de Importações', 'Paga', 'Configurações', and 'Fale Conosco'. The 'Catálogo' and 'Gestão Catálogo Venda' items are highlighted with red boxes. The main content area is titled 'CATÁLOGOS' and features a search bar with the placeholder 'Busque por catálogos ativos e inativos' and a '+ CRIAR NOVO' button. Below the search bar, there are filters for 'Ações em Lista' (Ativar, Inativar) and 'Ordenar por: Mais Recente'. A table lists catalog items, with one item highlighted in a red box: 'Catálogo Padrão' with 'Visibilidade: Público' and 'Quantidade de Itens: 1'. The footer shows 'Todos os Direitos Reservados - Nimbi - 2019' and 'POWERED BY nimbi'.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

O item, registrado no Nimbi Open, aparecerá na lista da página Editar Itens do Catálogo Padrão com status **‘Em Composição’**.

Dica (s)

O perfil permissão de usuário necessário para realizar esta ação no Catálogo da Rede Nimbi:

- Responsável Geral da Rede;
- Administrador.

The screenshot shows the 'Editar Itens' page in the Nimbi Open system. The left sidebar contains navigation options: Rede Nimbi, Nimbi Open, Certifica, Negocia, Compra, Catálogo (selected), Busca, Gestão Catálogo Compra, Gestão Catálogo Venda, Central de Importações, Paga, Configurações, and Fale Conosco. The main content area displays the 'Catálogo Padrão' with a search bar and a '+ CRIAR NOVO' button. Below the search bar, there are options to 'Ativar' or 'Inativar' items, a 'Download' icon, and sorting options ('Mais Recente'). A list of items is shown, with the 'Janome 2008' item highlighted by a red box. This item has a status of 'Em Composição' and '0 dias úteis'. Below it, the 'Farinha de Trigo Branca' item is listed with a price of 'R\$43,00' and a status of 'Ativo' with '12 dias úteis'. At the bottom, it indicates '2 registros'.

Item	Marca	SKU	Status	Finalidade	Tempo de Entrega
Janome 2008	Janome	23456280	Em Composição	Venda	0 dias úteis
Farinha de Trigo Branca	Branca	1234567	Ativo	Venda	12 dias úteis

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Ao selecioná-lo, a página Visualização do Item trará as informações anteriormente registradas. Clique em **Editar Item** para complementá-lo.

Dica (s)

O perfil permissão de usuário necessário para realizar esta ação no Catálogo da Rede Nimbi:

- Responsável Geral da Rede;
- Administrador.



Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Ainda no painel [Geral](#), é necessário [Associar Condições Comerciais](#), seja por template ou manualmente (clcando no respectivo link).

Após o preenchimento, clique em [Salvar](#), para guardar o preenchimento item, onde as demais informações ficarão disponíveis para preenchimento.

The screenshot displays the Nimbi Open web application interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons and labels: 'Nimbi Nimbi', 'Nimbi Open', 'Certifica', 'Registre', 'Compra', 'Catálogo', 'Itens', 'Gerenciar Catálogo Compra', 'Gerenciar Catálogo Venda', 'Central de Importações', 'Página', 'Configurações', and 'Fazer Login'. The main content area is titled 'nimbi' and shows a form for item configuration. The form includes fields for 'Natureza de Operação' (dropdown with '999 - 999 - 999 - Util e Consumo'), 'Tipo' (dropdown with 'Produto'), 'Unidade de Medida' (dropdown with 'Unidade'), 'Marca' (text input with 'Jansin'), 'SKU (identificador único do produto)' (text input with '2345678'), 'GTIN 12' (text input with '1234567890'), 'NCM' (text input with '23456789'), and 'Código Fabricante' (text input with '2345678'). At the bottom of the form, there is a red-bordered button labeled 'Associar Condição Comercial' and a link 'Atualizar Condição Comercial'.

Dica (s)

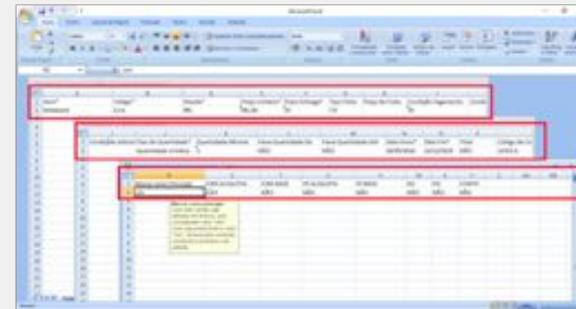
O perfil permissão de usuário necessário para realizar esta ação no Catálogo da Rede Nimbi:

- Responsável Geral da Rede;
- Administrador.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Optando por **template**:

1. Faça o *download* da planilha;
2. Em seguida, inclua as informações, de acordo com as dicas de preenchimento;
3. Após salvar a planilha em seu computador, faça o *upload* do arquivo.



Dica (s)

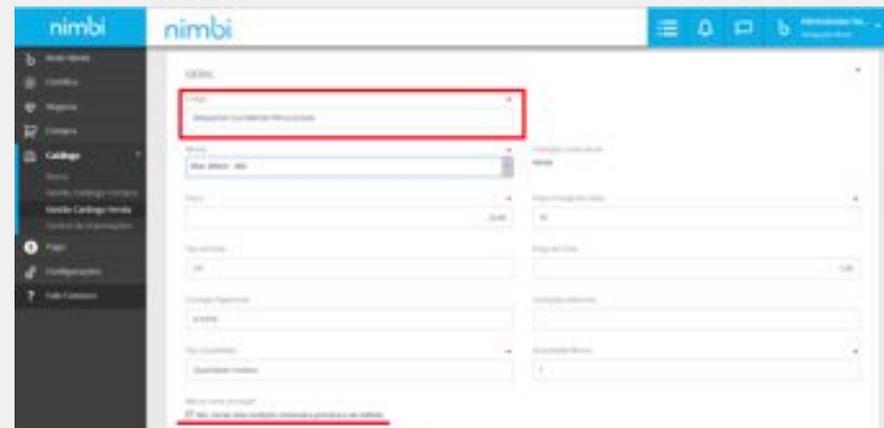
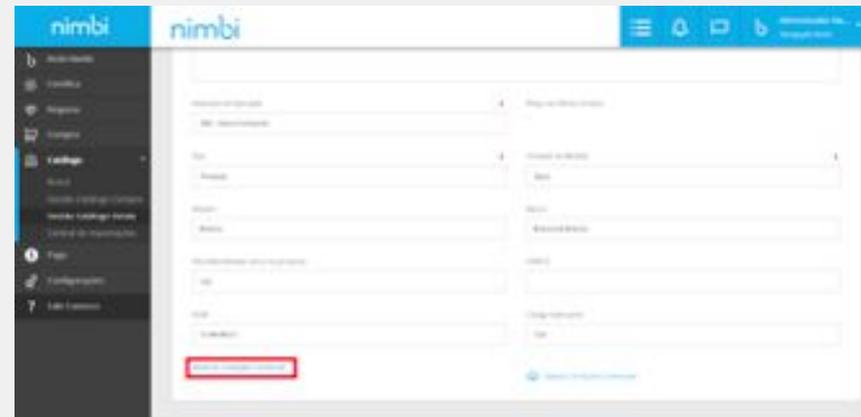
O perfil permissão de usuário necessário para realizar esta ação no Catálogo da Rede Nimbi:

- Responsável Geral da Rede;
- Administrador.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Optando por **associação no site:**

1. Clique no link das **Condições Comerciais;**
2. O campo **Código** virá preenchido por padrão, com um valor aleatório, mas é possível alterá-lo se desejar, além de definí-la como principal para o item.



Dica (s)

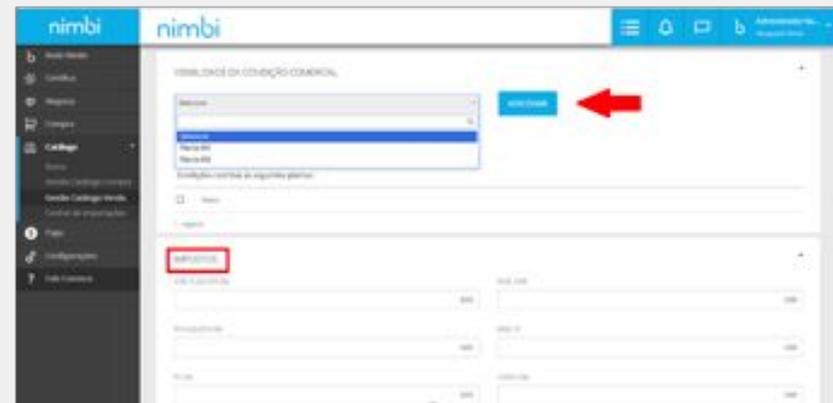
O perfil permissão de usuário necessário para realizar esta ação no Catálogo da Rede Nimbi:

- Responsável Geral da Rede;
- Administrador.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Ainda no painel Geral:

3. Selecione a moeda, o preço, atributos de frete, condições de pagamento e quantidade;
4. Na sequência, defina os painéis:
Visibilidade da Condição Comercial e Impostos (opcional).



Dica (s)

O perfil permissão de usuário necessário para realizar esta ação no Catálogo da Rede Nimbi:

- Responsável Geral da Rede;
- Administrador.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Clique em **Salvar**, para guardar o preenchimento das condições comerciais do item.

Dica (s)

O perfil permissão de usuário necessário para realizar esta ação no Catálogo da Rede Nimbi:

- Responsável Geral da Rede;
- Administrador.

The screenshot displays the Nimbi web interface for editing item commercial conditions. The left sidebar contains navigation options: Rede Nimbi, Central, Negocia, Compra, Catálogo (highlighted), Busca, Gestão Catálogo Compra, Gestão Catálogo Venda, Central de Importações, Paga, Configurações, and Fale Conosco. The main content area features a form with the following fields: 'CONTRATO' (highlighted in red), 'Número do Contrato' (containing '1234'), 'Vigência do Contrato Comercial - Data Inicio' (containing '24/06/2018'), and 'Vigência do Contrato Comercial - Data Fim' (containing '24/06/2018'). At the bottom right, there are 'CANCELAR' and 'SALVAR' buttons, with 'SALVAR' highlighted in red. The footer includes the text 'Todos os Direitos Reservados - Nimbi - 2018' and the Nimbi logo.

Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

No painel **Imagens do item**, adicione outras imagens do item que está sendo registrado.

Em **Anexos do item**, anexe documentos que se referem ao item.

Dica (s)

Em 'Imagens do Item', só é permitida a inclusão de arquivos no formato: png, jpeg ou gif.

Em 'Anexos do Item,' será possível definir se o documento será:

- Privado – Visível apenas para a sua empresa, ou se será
- Público – Visível para a sua empresa e todos seus fornecedores.



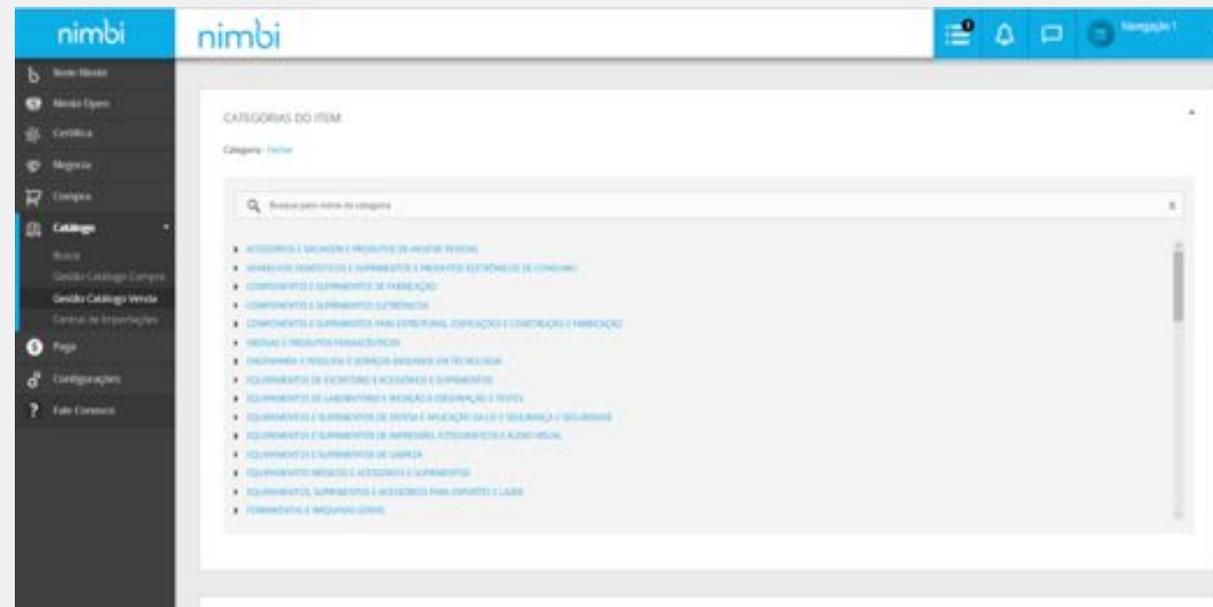
Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Em **Categorias do item**, selecione a(s) categoria(s) do(s) item(ns) que pretende cadastrar.

Dica (s)

O perfil permissão de usuário necessário para realizar esta ação no Catálogo da Rede Nimbi:

- Responsável Geral da Rede;
- Administrador.

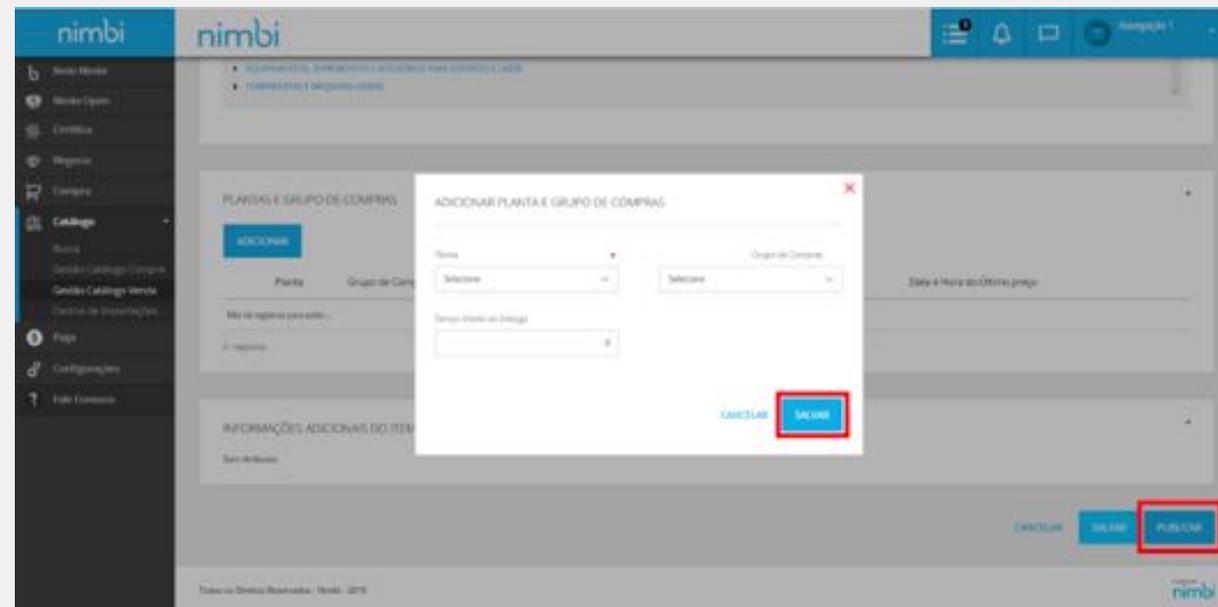


Fornecedor - Integração de Itens com a Rede Nimbi

Adicione e salve um tipo de **Planta e Grupos de Compras**.
Após ter preenchido todas as informações, clique em **Publicar**.

Dica (s)

Agora, com o item catalogado na Rede Nimbi, será possível utilizá-lo em outras operações de compras e negociações.



The logo for 'nimbi' is written in a white, lowercase, rounded sans-serif font. The letters are thick and have a friendly, approachable feel. The background is a solid blue color with a large, lighter blue circular gradient behind the text. There are also some faint, thin white lines forming circles or arcs in the background.

nimbi

POWERING YOUR SUPPLY CHAIN



Alameda Vicente Pinzon, 51, 6º Andar - Vila Olímpia - São Paulo, SP